

Aan de directie van de Caeciliaschool,

Hierbij verzoek ik u verlof te verlenen aan:

Naam leerling:

Groep:

Leerkracht(en):

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Periode verlof: _____ (datum)

Aantal dagen: _____

Reden voor buitengewoon verlof kunnen volgens de wet uitsluitend de volgende zijn:

- 1. Verhuizing
 - 2. Huwelijk, jubilea (alleen 1e en 2e graads familieleden)* van:
 - 1e graads: ouders
 - 2e graads: broer/zus/grootouders
 - 3e graads: oom/tante/neef/nicht
 - 3. Gezinsuitbreiding
 - 4. Culturele of godsdienstige verplichtingen namelijk: _____
 - 5. Vakantie
Alleen mogelijk wanneer in een **bijgevoegde werkgeversverklaring** duidelijk wordt dat het vanwege uw werk niet mogelijk is om dit schooljaar gedurende 2 weken op vakantie te gaan met de kinderen. **(zonder verklaring geen toestemming)**
 - 6. Begrafenis/crematie*, ernstige ziekte of overlijden van _____
 - 7. Bijzondere calamiteiten namelijk: _____
- * U dient een kopie van de kaart toe te voegen.

Aanvraag verlof dient 6 weken van tevoren aangevraagd te worden (uitgezonderd onverwachte gebeurtenissen).

Datum aanvraag: _____

Naam ouder/verzorger:

Handtekening:

_____	_____
-------	-------

In te vullen door de directie:

Verlof is **WEL / NIET** verleend.

Reden wel/niet verlenen van verlof: _____

Handtekening directie: _____

datum: _____